

医療法人社団創健会 介護職教育プログラム

	到達目標
1ヶ月目	①創健会の介護を理解する 配属部署のスタッフ（看護師、介護福祉士、介護員、看護補助者）の役割の違いを理解する ②配属部署に慣れ、職員に慣れる ③電子カルテの操作方法を学ぶ ④感染予防について学ぶ
2ヶ月目	①プリセプター、上司に報告、連絡、相談の重要さと方法が理解できる ②早出、遅出の時間差勤務を始めることができる ③物品の破損、修理等の報告、伝票の記入方法を理解し、習得することができる ④部署内で実施される各種カンファレンスの違いが理解できる
3ヶ月目	①早出、遅出の時間差勤務を独り立ちして行うことができる ②レクリエーションの目的や内容を理解し、スタッフの一人としての役割を果たすことができる ③事故報告の意味と方法、事故報告書の入力方法を理解し、習得する ④患者・利用者の観察事項を正しく記録できる ⑤緊急時の対応をマニュアルに沿って理解する (入職4カ月以降夜勤可能であると判断した場合に実施する)
4ヶ月目	①患者・利用者のA D Lや障害に合わせた援助技術を習得する ②カンファレンスにメンバーとして参加することができる ③必要事項を正確に記録することができる ④夜勤実施する場合、夜勤業務を独り立ちして行うことができる
5ヶ月目	①レクリエーションの司会・進行ができる ②各種カンファレンスの内容を正確に記録することができる
6ヶ月目	①感染症患者・利用者のケアを正しく実施する ②チェックリスト6カ月までの内容を（部署に合わせて）実施できる
7ヶ月目	大型レクリエーションのメンバーとして企画から報告までの一連の流れを理解することができる
8ヶ月目	自分から報告・連絡に必要なツールを使って情報を伝達することができる
9ヶ月目	8カ月までで到達できていない項目を習得する
10ヶ月目	①各種カンファレンスを必要に応じて開催する提案ができる ②患者・利用者の受け持ち業務が理解できる ③個別介護計画立案・評価・再評価について知る
11ヶ月目	個別介護計画立案・評価・再評価を理解できる
12ヶ月目	①患者・利用者の受け持ちができる ②個別介護計画立案・評価・再評価ができる

毎月、技術チェック・振り返りを行い、部署スタッフ皆が支えます